

Identyfikator podatkowy NIP podatnika
5262119383
Numer KRS
0000218432

e-Sprawozdanie finansowe JPK_SF (2) (v.1-0E)

dla jednostek OPP w złotych

(jednostki, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)
zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości

za

Od (dzień - miesiąc - rok)	Do (dzień - miesiąc - rok)
01-01-2025	31-12-2025

A. Dane identyfikujące jednostkę

1a. Nazwa pełna				
FUNDACJA RES PUBLICA IM. HENRYKA KRZECZKOWSKIEGO				
Adres				
Kraj	Województwo		Powiat	
Polska	Mazowieckie		Warszawa	
Gmina	Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Śródmieście	Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego		5	
Miejscowość			Kod pocztowy	
Warszawa			00-362	

B. Data sporządzenia sprawozdania finansowego

Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)
31-03-2026

Osoba, której powierzono sporządzenie
sprawozdania finansowego
(imię, nazwisko, data i podpis)

Weronika Furchel 31.03.2026

Kierownik jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy -
- wszyscy członkowie tego organu
(imię, nazwisko, data i podpis)

Magdalena Jakubowska 31.03.2026

Identyfikator podatkowy NIP podatnika 5262119383
Numer KRS 0000218432

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości (jednostka OPP)

A. Dane identyfikujące jednostkę					
1a. Nazwa pełna FUNDACJA RES PUBLICA IM. HENRYKA KRZECZKOWSKIEGO					
Adres					
Kraj Polska	Województwo Mazowieckie	Powiat Warszawa			
Gmina Śródmieście	Ulica Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego			Nr domu 5	Nr lokalu
Miejscowość Warszawa				Kod pocztowy 00-362	
1b. Forma prawna jednostki fundacja (kod 48) ☐ Wybór innej formy prawnej					
2. Czas trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony					
od ☐ TAK, czas trwania działalności jest ograniczony					
do					
3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym					
od 01-01-2025 do 31-12-2025					
B. Założenie kontynuacji działalności					
4a. Czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości:					
☒ TAK ☐ NIE					
4b. Wskazanie, czy istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności					
☐ TAK (wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania dział.) ☒ NIE (brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania dział.)					
4c. Opis okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności					
C. Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, w tym:					
5a. Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)					
Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. Nr 76 z dnia 17 czerwca 2002 roku). Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z konwencją kosztu historycznego. Jednostka, w związku ze spełnianiem kryteriów zawartych w art. 3 ust. 1 c Ustawy podjęła decyzję w sprawie sporządzania sprawozdania finansowego w sposób uproszczony, z zastosowaniem regulacji zawartych w art. 46 – 49 Ustawy. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami ustawy o rachunkowości Spółka stosuje krajowe standardy rachunkowości wydane przez Komitet Standardów Rachunkowości.					

Aktywa i Pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w polityce rachunkowości, w szczególności:

- do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka stosuje stawki zapisane w polityce rachunkowości i przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiących załącznik do ustawy podatkowej; odpisy amortyzacyjne majątku trwałego odbywają się metodą liniową miesięcznie, a rozpoczęcie amortyzacji następuje w miesiącu następującym po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania, natomiast środki trwałe, których wartość nabycia nie przekracza kwoty 10.000 PLN są amortyzowane z chwilą ich oddania do użytkowania i są objęte ewidencją ilościowo-wartościową

wartości niematerialne i prawne obejmują oprogramowanie komputerowe i licencje na oprogramowanie, a ich amortyzacja przedstawia się następująco:

do 10.000 PLN 100% w koszty

powyżej 10.000 PLN 20% tj. amortyzacja na 24 m-ce

- należności wykazuje się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny; zobowiązania ujmuje się w księgach w kwocie wymagającej zapłaty; na dzień bilansowy należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez NBP

rozliczenia międzyokresowe – podmiot dokonuje czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów w przypadku ponoszenia wydatków dotyczących przyszłych okresów sprawozdawczych; bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów dokonywane są w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na okres sprawozdawczy (w robu bieżącym nie wystąpiły).

5b. Omówienie metod ustalenia wyniku finansowego

Podatek dochodowy wykazany w rachunku zysków i strat obejmuje bieżące zobowiązanie za rok obrotowy. Podmiot nie ma obowiązku ustalania aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego (art. 37 ust. 10 Ustawy o rachunkowości).

Bieżące zobowiązanie z tytułu podatku dochodowego jest naliczane zgodnie z przepisami podatkowymi. Podatek dochodowy wykazany w rachunku zysków i strat obejmuje bieżące zobowiązanie za rok obrotowy. Podmiot nie ma obowiązku ustalania aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego (art. 37 ust. 10 Ustawy o rachunkowości).

Na wynik finansowy składają się:

- 1) wynik działalności statutowej,
- 2) wynik działalności gospodarczej
- 3) wynik z operacji finansowych,
- 4) ewentualne obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych.

Wynik operacyjnej działalności statutowej powstaje z różnicy pomiędzy przychodami z operacyjnej działalności statutowej odpłatnej i nieodpłatnej: dotacjami, subwencjami, darowiznami, przychodami działalności odpłatnej itp. a kosztami tej działalności statutowej, powiększonymi o całość poniesionych, od początku roku obrotowego, kosztów ogólnozakładowych działalności statutowej a także pozostałych kosztów operacyjnych.

Przychody z tytułu realizacji projektów celowych wycenia się w wysokości poniesionych kosztów. Nadwyżkę przychodów otrzymanych nad poniesionymi kosztami ujmuje się i wykazuje w bilansie, jako rozliczenia międzyokresowe przychodów. Jeżeli, w danym okresie sprawozdawczym wystąpi nadwyżka kosztów nad otrzymanymi przychodami to przychód należny ujmuje się w wysokości poniesionych kosztów.

Przychody z 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych ujmuje się w ewidencji księgowej jako przychody w momencie ich otrzymania.

Przychody te rozpoznaje się w wyniku finansowym jednostki kasowo. Ewidencję pomocniczą środków 1 % z podziałem na lata, prowadzi się pozabilansowo.

Przychody i koszty działalności statutowej nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego ewidencjonowane są według rodzajów działalności określonych w statucie Jednostki.

W przychodach działalności odpłatnej pożytku publicznego ewidencji podlega wyłącznie odpłatność

uczestników (beneficjentów) oraz przychody ze sprzedaży przedmiotów, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Natomiast w przypadku kosztów działalności odpłatnej ewidencji podlegają wyłącznie koszty związane z odpłatnością tj. pokryte z przychodów z tej działalności. W przypadku pobierania częściowej odpłatności przy realizacji poszczególnych działań należy dokonać wyodrębnienia kosztów sfinansowanych z odpłatności uczestników oraz kosztów sfinansowanych z innych źródeł działalności nieodpłatnej np. darowizn, zbiorów publicznych itp. W związku z powyższym realizowane działania należy podzielić na dwie części tj. dotyczącą działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego. W przypadku wystąpienia w działalności odpłatnej pożytku publicznego rodzajów działalności przypisanych do działalności gospodarczej należy dokonać bezwzględnie ich prawidłowego zakwalifikowania. Wynik z działalności gospodarczej powstaje z różnicy pomiędzy przychodami ze sprzedaży netto: produktów, usług, towarów i materiałów z uwzględnieniem upustów, rabatów i innych zwiększeń lub zmniejszeń przychodów bez VAT oraz pozostałymi przychodami operacyjnymi, a wartością sprzedanych produktów, usług, towarów i materiałów ustaloną odpowiednio w koszcie ich wytworzenia, w cenach zakupu – powiększonych o całość poniesionych od początku roku obrotowego, kosztów ogólnego Zarządu Jednostki, kosztów sprzedaży produktów, usług, towarów i materiałów oraz pozostałych kosztów operacyjnych. Koszty ogólnego zarządu (w tym, ogólnoadministracyjne działalności statutowej) obejmują koszty funkcjonowania Jednostki, jako całości, które nie są związane z doprowadzeniem produktu, usługi, świadczenia statutowego do postaci i miejsca, w jakim znajduje się ono w dniu wyceny.

Koszty o charakterze ogólnym, dotyczące realizacji konkretnego świadczenia, projektu, zadania, tematu stanowią koszty pośrednie prezentowane i rozliczane w ramach kosztów działalności statutowej (podstawowej). Wszelkie koszty o charakterze ogólnym przypisane do danego zadania na podstawie danej umowy, jeśli są odpowiednio skalkulowane i udokumentowane stanowią koszty pośrednie działalności statutowej lub gospodarczej. Wynik z operacji finansowych powstaje z różnicy pomiędzy przychodami finansowymi w szczególności z tytułu: uzyskanych odsetek, zysków ze zbycia inwestycji i aktualizacji ich wyceny, nadwyżek dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi a kosztami finansowymi w szczególności poniesionymi z tytułu: strat ze zbycia inwestycji i aktualizacji ich wyceny, nadwyżek ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi.

Ustalony w powyższy sposób wynik finansowy Jednostki stanowiący nadwyżkę przychodów nad kosztami roku obrotowego lub nadwyżkę kosztów nad przychodami prezentowany jest w układzie kalkulacyjnym rachunku zysków i strat.

5c. Omówienie metod ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z ustalonymi Ustawą o rachunkowości zasadami określonymi w art. 3 ust. 1 pkt 11 ustawy o rachunkowości (dalej: uor) oraz przez przyjęte zasady (politykę) rachunkowości w jednostce.

Wszystkie zdarzenia są ujmowane w księgach rachunkowych i wykazywane w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy nie wystąpiły zdarzenia, które nie zostały, a powinny być ujęte w księgach rachunkowych roku obrotowego. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z ustalonymi Ustawą o rachunkowości zasadami określonymi w art. 3 ust. 1 pkt 11 ustawy o rachunkowości (dalej: uor) oraz przez przyjęte zasady (politykę) rachunkowości w jednostce.

Wszystkie zdarzenia są ujmowane w księgach rachunkowych i wykazywane w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z ustalonymi Ustawą o rachunkowości zasadami określonymi w art. 3 ust. 1 pkt 11 ustawy o rachunkowości (dalej: uor) oraz przez przyjęte zasady (politykę) rachunkowości w jednostce.

Wszystkie zdarzenia są ujmowane w księgach rachunkowych i wykazywane w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy nie wystąpiły zdarzenia, które nie zostały, a

powinny być ujęte w księgach rachunkowych roku obrotowego. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z ustalonymi Ustawą o rachunkowości zasadami określonymi w art. 3 ust. 1 pkt 11 ustawy o rachunkowości (dalej: uor) oraz przez przyjęte zasady (politykę) rachunkowości w jednostce. Wszystkie zdarzenia są ujmowane w księgach rachunkowych i wykazywane w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną.	
5d. Omówienie pozostałych zasad Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.	
6. Średnioroczne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty w rozumieniu art. 64 ust. 1 pkt 4 UoR	
	0,00
7. Sprawozdanie podlega wynikającemu z przepisów prawa obowiązкови badania przez biegłego rewidenta	
☐ TAK ☒ NIE	
8. Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki	
Nazwa pozycji	
Opis	

Informacja dodatkowa
zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości (jednostka OPP)

W tym miejscu możesz załączyć pliki PDF, CSV, JPG, PNG, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ODT, ODS, TXT, RTF do sprawozdania finansowego, np. sprawozdanie z audytu lub not dodatkowych lub innych	
Nazwa pliku PDF	Opis pliku
a	b

Opis (treść) informacji dodatkowej

Metody wyceny oraz zasady ustalania wyniku finansowego opracowano z uwzględnieniem uproszczeń przewidzianych dla jednostek, spełniających kryteria do uznania je za małe w rozumieniu ustawy o rachunkowości.

Przyjęte uproszczenia polegają na:

- zastosowaniu kryteriów podatkowych do leasingu (art.3 ust 6 uor),
- rezygnacji z ustalania podatku odroczonego (art.37 ust 10 uor),
- rezygnacji ze stosowania rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych (art.28b, ust1 uor),
- przyjęciu uproszczeń w zakresie ustalania kosztu wytworzenia (art. 28, ust. 4a uor),
- przyjęcia uproszczeń w zakresie stosowania amortyzacji podatkowej dla potrzeb bilansowych
- przyjęcia uproszczenia w zakresie niestosowania zasady ostrożności (w zakresie nietworzenia odpisów aktualizujących i rezerw) oraz nietworzenia rozliczeń międzyokresowych biernych na świadczenia pracownicze, w tym emerytalne.

1. w podmiocie nie występują zobowiązania finansowe w postaci dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.

2. w podmiocie nie występują:

- kredyty udzielone członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących,
- zobowiązania zaciągnięte w ich imieniu tytułem gwarancji lub poręczeń.1. w podmiocie nie występują zobowiązania finansowe w postaci dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.1. w podmiocie nie występują zobowiązania finansowe w postaci dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.

2. w podmiocie nie występują:

- kredyty udzielone członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących,
- zobowiązania zaciągnięte w ich imieniu tytułem gwarancji lub poręczeń.1. w podmiocie nie występują zobowiązania finansowe w postaci dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.

**Osoba, której powierzono sporządzenie
sprawozdania finansowego
(imię, nazwisko, data i podpis)**

Weronika Furchel 31.03.2026

**Kierownik jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy -
- wszyscy członkowie tego organu
(imię, nazwisko, data i podpis)**

Magdalena Jakubowska 31.03.2026

Bilans

zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości (jednostka OPP) - w złotych

AKTYWA	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	0,00
I. Wartości niematerialne i prawne			
II. Rzeczowe aktywa trwałe			
III. Należności długoterminowe			
IV. Inwestycje długoterminowe			
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			
B. Aktywa obrotowe	1 162 146,28	1 255 569,92	0,00
I. Zapasy			
II. Należności krótkoterminowe	185 837,72	183 742,73	
III. Inwestycje krótkoterminowe	976 287,68	1 069 591,84	
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	20,88	2 235,35	
C. Należne wpłaty na fundusz statutowy			
Aktywa razem	1 162 146,28	1 255 569,92	0,00

PASYWA	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
A. Fundusz własny	1 155 269,98	911 147,96	0,00
I. Fundusz statutowy	100 000,00	100 000,00	
II. Pozostałe fundusze			
III. Zysk (strata) z lat ubiegłych	498 484,86	790 607,96	
IV. Zysk (strata) netto	556 785,12	20 540,00	
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	6 876,30	344 421,96	0,00
I. Rezerwy na zobowiązania			
II. Zobowiązania długoterminowe			
III. Zobowiązania krótkoterminowe	6 876,30	21 784,58	
IV. Rozliczenia międzyokresowe		322 637,38	
Pasywa razem	1 162 146,28	1 255 569,92	0,00

Osoba, której powierzono sporządzenie
sprawozdania finansowego
(imię, nazwisko, data i podpis)

Weronika Furchel 31.03.2026

Kierownik jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy -
- wszyscy członkowie tego organu
(imię, nazwisko, data i podpis)

Magdalena Jakubowska 31.03.2026

Rachunek zysków i strat

zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości (jednostka OPP) w złotych

	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
A. Przychody z działalności statutowej	2 805 396,26	2 663 222,51	
I. Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	2 198 010,76	2 064 069,61	
II. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	600 401,52	286 489,80	
III. Przychody z pozostałej działalności statutowej	6 983,98	312 663,10	
B. Koszty działalności statutowej	2 245 195,07	2 655 460,78	
I. Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	2 112 218,24	2 141 278,42	
II. Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	132 976,83	396 611,91	
III. Koszty pozostałej działalności statutowej		117 570,45	
C. Zysk (strata) z działalności statutowej (A - B)	560 201,19	7 761,73	
D. Przychody z działalności gospodarczej			
E. Koszty działalności gospodarczej			
F. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D - E)	0,00	0,00	
G. Koszty ogólnego zarządu			
H. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + F - G)	560 201,19	7 761,73	
I. Pozostałe przychody operacyjne	3 913,29	15 107,80	
J. Pozostałe koszty operacyjne	5 067,63	1 061,62	
K. Przychody finansowe	11 062,80	15 269,52	
L. Koszty finansowe	13 324,53	16 537,43	
M. Zysk (strata) brutto (H + I - J + K - L)	556 785,12	20 540,00	
N. Podatek dochodowy			
O. Zysk (strata) netto (M - N)	556 785,12	20 540,00	

Osoba, której powierzono sporządzenie
sprawozdania finansowego
(imię, nazwisko, data i podpis)

Weronika Furchel 31.03.2026

Kierownik jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy -
- wszyscy członkowie tego organu
(imię, nazwisko, data i podpis)

Magdalena Jakubowska 31.03.2026